

| ETHIKKODEX

Mod. 5.3.1 rev.02



Solutions for Building Technology

Für Mitarbeiter, Kunden und Partner

Rothoblaas ist ein internationales Unternehmen, das im Bauwesen tätig ist. Da wir in regulierten Märkten mit hoher Verantwortung tätig sind, haben Qualität, Sicherheit und Fairness für uns grundlegende Bedeutung.

Dieser Ethikkodex definiert die grundlegenden Prinzipien, die unsere Art der Arbeit und Zusammenarbeit sowohl intern als auch bei unseren Beziehungen außerhalb des Unternehmens leiten.

Er richtet sich an alle Mitarbeiter, Kunden und Partner, die weltweit mit Rothoblaas kooperieren.

Er ist ein wesentlicher Bestandteil unseres Compliance-Systems sowie des nach dem GvD 231/2001 eingeführten Organisationsmodells.

Unser Ziel für morgen - VISION

Wir prägen einen Bausektor, in dem Leistung und Fachkompetenz die grundlegenden Voraussetzungen für jedes Projekt bilden, und entwickeln Absturzsicherungslösungen für jede Arbeitsumgebung. Wo immer dies der Standard ist, setzt Rothoblaas Maßstäbe.

Unsere Tätigkeit heute - MISSION

Wir entwickeln integrierte Systeme, um mit Holz und anderen Werkstoffen zu bauen und sicher zu arbeiten. Wir bringen unsere Identität aktiv ein, indem wir konventionelle Lösungen hinterfragen. Wir verwandeln Forschung und Fachkompetenz in konkrete und umsetzbare Anwendungen für jeden Markt.

Unsere Vorgehensweise und ihre Einzigartigkeit - IDENTITÄT

Wir sind eine durch unterschiedliche Kulturen und Kompetenzen charakterisierte Einstellung, vereint durch ein gemeinsames Motto: Nicht aus Gewohnheit handeln.

Wir übernehmen Verantwortung für unsere Entscheidungen, agieren schnell, denken kritisch, entwickeln uns ständig weiter und handeln mutig und unkonventionell.

Wir messen den Erfolg an der Fähigkeit, Unvorhergesehenes in Chancen zu verwandeln. Sobald das Ziel erreicht ist, wird es gefeiert.

Robert Blaas

CEO

09.06.2026

I INHALT

1. Qualität und Kompetenz.....	4
2. Fairer Wettbewerb.....	4
3. Respekt gegenüber Menschen	4
4. Verantwortung und Personalpolitik.....	4
5. Ökologische Verantwortung.....	4
6. Dialog und Kommunikation	4
7. Transparenz und Rückverfolgbarkeit	4
8. Vertraulichkeit, Vermögensschutz und Datensicherheit.....	5
9. Interessenkonflikt.....	5
10. Konkurrenz und Bevorzugung.....	5
11. Beziehungen zu Behörden	5
12. Geltungsbereich und Gültigkeit	5
13. Zielgruppe.....	5

1. QUALITÄT UND KOMPETENZ

Qualität ist eine Methode: Produkte, Dienstleistungen und Erklärungen müssen präzise, überprüfbar und in Übereinstimmung mit geltenden technischen Standards und Zertifizierungen sein. Etwaige Beschwerden und Abweichungen werden verantwortungsvoll und mit dem Bestreben nach Verbesserung behandelt.

2. FAIRER WETTBEWERB

Wir agieren korrekt und unter Einhaltung der Marktregeln. Vorgehensweisen, die den Wettbewerb stören oder das Vertrauen zwischen den Parteien beeinträchtigen, sind unzulässig.

3. RESPEKT GEGENÜBER MENSCHEN

Wir setzen ein Arbeits- und Zusammenarbeitsumfeld voraus, das auf Respekt basiert. Jegliche Form von Diskriminierung, Missbrauch oder Belästigung, einschließlich sexueller Belästigung, wird weder innerhalb von Rothoblaas noch in unserer Partnerkette toleriert.

Die Mitarbeiter stehen im Mittelpunkt der Rothoblaas-Unternehmenskultur. Die Personalleiterin und der Geschäftsführer tauschen sich regelmäßig zu Personal- und Organisationsfragen aus.

Das Auswahlverfahren ist strukturiert und transparent, um Verzerrungen oder Diskriminierungen zu vermeiden. Die Wachstums- und Aufstiegschancen beruhen auf Leistung, Kompetenzen und Ergebnissen.

Beleidigendes, diskriminierendes oder belästigendes Verhalten wird nicht toleriert. Rothoblaas unterstützt Elternschaft und fördert flexible Lösungen zur Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben.

4. VERANTWORTUNG UND PERSONALPOLITIK

Rothoblaas fördert ein Gleichgewicht zwischen den wirtschaftlichen Anforderungen des Unternehmens und dem Wohlbefinden der

Menschen. Führungskräfte und Vorgesetzte sind aufgefordert, mit gutem Beispiel voranzugehen sowie Dialog, Zuhören und Unterstützung zu fördern.

Wir legen Wert auf berufliches Wachstum, kontinuierliche Weiterbildung, Engagement und Ergebnisse. Wir setzen auf professionelle Beziehungen, die auf gegenseitigem Vertrauen, gemeinsamem Wachstum und offenem Austausch basieren.

5. ÖKOLOGISCHE VERANTWORTUNG

Rothoblaas handelt nach einer langfristigen Vision, die auf ökologische und soziale Nachhaltigkeit ausgerichtet ist. Wir reduzieren die Umweltauswirkungen unserer Tätigkeit, schützen die Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz und halten Umwelt-, Qualitäts- und Sicherheitsvorschriften ein.

Wir unterstützen soziale, kulturelle und Bildungsinitiativen. Auch bei Spenden- und Sponsoringaktivitäten handeln wir transparent.

6. DIALOG UND KOMMUNIKATION

Unser Ansatz legt Wert auf Authentizität, Effizienz und persönliches Engagement. Wir kommunizieren ehrlich, korrekt und nachprüfbar.

Alle Mitarbeiter vertreten das Unternehmen nach außen. Persönliche Meinungen müssen stets klar als solche erkennbar sein.

7. TRANSPARENZ UND RÜCKVERFOLGBARKEIT

Wirtschafts-, Vermögens- und Finanzinformationen müssen korrekt, wahrheitsgemäß, vollständig und verständlich sein.

Jede Geschäftstätigkeit muss angemessen dokumentiert werden und die Identifizierung der Personen ermöglichen, die diese selbst vorgeschlagen, autorisiert, durchgeführt und kontrolliert haben. Dies gilt insbesondere für Geschäftsprozesse, Produktentwicklung und Finanzströme.

8. VERTRAULICHKEIT, VERMÖGENSSCHUTZ UND DATENSICHERHEIT

Rothoblaas schützt seine materiellen und immateriellen Vermögenswerte, einschließlich geistigem Eigentum und vertraulichen Informationen. Unternehmenswerte sind umsichtig und ausschließlich für betriebliche Zwecke zu verwenden.

Personenbezogene und Unternehmensdaten werden gemäß interner Verfahren und den Grundsätzen der Sicherheit und Vertraulichkeit verarbeitet. Alle Mitarbeiter sind verpflichtet, die Richtlinien einzuhalten und an Schulungen zu Datenschutz und Cybersicherheit teilzunehmen.

9. INTERESSENKONFLIKT

Jede Person, die für Rothoblaas tätig ist, muss Situationen vermeiden, in denen persönliche, familiäre oder finanzielle Interessen die Geschäftsentscheidungen beeinflussen könnten oder diesen Anschein erwecken.

Potenzielle Interessenkonflikte sind dem Vorgesetzten und der Geschäftsleitung schriftlich und vorab zu melden. Auf Aufforderung hat die betroffene Person unverzüglich vom betreffenden Vorgang bzw. von der betreffenden Entscheidung Abstand zu nehmen, um Unparteilichkeit, Rechtschaffenheit und Transparenz zu gewährleisten.

10. KONKURRENZ UND BEVORZUGUNG

Rothoblaas toleriert keine Form der Korruption oder Bevorzugung. Es ist verboten, Geld, Vermögenswerte oder andere unberechtigte Vorteile direkt oder indirekt anzubieten, zu versprechen, zu erhalten oder anzunehmen, um persönliche oder geschäftliche Vorteile zu erlangen.

Erhaltene Geschenke werden gemäß den Unternehmensverfahren transparent und gemeinschaftlich verwaltet.

Jegliche Verbindungen zur organisierten Kriminalität oder zum Terrorismus sowie

Tätigkeiten, die – auch indirekt – die Geldwäsche fördern, sind untersagt. Transaktionen müssen rechtmäßig und lückenlos rückverfolgbar sein.

11. BEZIEHUNGEN ZU BEHÖRDEN

Im Umgang mit der öffentlichen Verwaltung und den Aufsichtsbehörden verhalten wir uns korrekt. Es ist verboten, Amtsträgern Vorteile anzubieten, Kontrollen oder Inspektionen zu behindern oder falsche bzw. irreführende Angaben zu veranlassen.

12. GELTUNGSBEREICH UND GÜLTIGKEIT

Dieser Ethikkodex gilt für die gesamte Rothoblaas-Gruppe und ist fester Bestandteil des Organisationsmodells 231. Er wird auf der Website des Unternehmens veröffentlicht und kann aufgrund organisatorischer oder regulatorischer Anforderungen aktualisiert werden.

13. ZIELGRUPPE

Der Ethikkodex gilt für Gesellschafter, Verwaltungsratsmitglieder, Mitglieder der Kontrollorgane, Führungskräfte, Mitarbeiter, Berater, Lieferanten, Partner, Kunden sowie für alle Personen, die im Namen oder im Auftrag von Rothoblaas tätig sind.

Verstöße gegen diesen Kodex können disziplinarische, vertragliche, zivilrechtliche oder strafrechtliche Konsequenzen bis hin zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses nach sich ziehen.

Sollte der Mitarbeiter sein Verhalten nicht ändern, so ist dies folgenden Instanzen zu melden:

- **zuerst den Vorgesetzten**
- **der Geschäftsführung**
- **den Vertrauenspersonen (SSP)**
- **und schließlich, sollte keine Lösung gefunden werden, das Aufsichtsorgan (OdV).**

Die Meldungen können an das **Aufsichtsorgan (ODV)** unter der Adresse:

odv.rothoblaas@outlook.com gesendet werden.

Meldungen an den Whistleblowing-Kanal werden vertraulich behandelt.

Rotho Blas GmbH

Etschweg 2/1 | 39040, Kurtatsch (BZ) | Italien
T +39 0471 81 84 00 | info@rothoblaas.com
rothoblaas.de